

Устав принят Общим собранием  
Калужской городской организации инвалидов  
войны в Афганистане и военной травмы  
Протокол №1 от «15» февраля 2010 г.

Новая редакция Устава от 02.07.2012г. и  
изменение названия организации на  
«Калужская городская организация Калужской  
региональной организации общероссийской  
общественной организации инвалидов войны в  
Афганистане и военной травмы – «Инвалиды  
войны» (КГО КРО ООИВА – «Инвалиды  
войны») приняты решением Общего собрания  
Протокол №3 от «18» декабря 2013 г.

КГО КРО ООИВА – «Инвалиды войны»  
реорганизована в  
Калужскую городскую общественную  
организацию инвалидов войны в Афганистане  
и новая редакция Устава приняты решением  
Общего собрания  
Протокол №2/19 от «24» июля 2019 г.

# УСТАВ

**КАЛУЖСКОЙ ГОРОДСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
ИНВАЛИДОВ ВОЙНЫ В АФГАНИСТАНЕ  
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

г. Калуга 2019 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Калужская городская общественная организация инвалидов войны в Афганистане, именуемая в дальнейшем «Организация», является основанным на членстве общественным объединением, созданным по инициативе граждан, объединившихся на основе единства интересов для реализации общих целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: «Калужская городская общественная организация инвалидов войны в Афганистане»;

сокращенное наименование Организации на русском языке: КГО ИВА;

1.3. Территория деятельности Организации: город Калуга.

1.4. Местонахождение (адрес) Организации и органов управления Организации: Калужская область, г. Калуга.

1.5. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными принципами, нормами и стандартами международного права.

1.6. Деятельность Организации основывается на принципах законности, гласности, добровольности, равноправия и самоуправления.

1.7. Организация может вступать в союзы (ассоциации) общественных объединений и общественные организации.

1.8. Организация является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации: имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в банках, а также круглую печать, штампы.

1.9. Организация является собственником принадлежащего ей имущества, переданного ей членами Организации, а также приобретенного по иным основаниям, не противоречащим законодательству Российской Федерации.

1.10. Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность Организации, равно как и вмешательство Организации в деятельность органов государственной власти и их должностных лиц не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.11. Организация не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций, равно как и государство, его органы и организации не отвечают по обязательствам Федерации.

1.12. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, равно как и члены Организации не отвечают по ее обязательствам.

1.13. Деятельность Организации является гласной, а информация о ее учредительных и программных документах – общедоступной и открытой.

1.14. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.15. Описание символики Организации. Символика Организации представляет собой изображение пятиконечной звезды внутри которой находится тюльпан. Нижние лучи звезды плавно переходят в сферу над звездой, внутри которой надпись

– инвалиды локальных войн и военных конфликтов. Ниже тюльпана располагается надпись – КАЛУГА.



## 2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями создания и деятельности Организации являются:

- содействие и защита прав и законных интересов инвалидов войны и военной травмы, членов их семей, ветеранов боевых действий и членов семей военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), оказание им правовой, материальной и морально-психологической поддержки;

- содействие медицинской, социальной и профессиональной реабилитации инвалидов войны и военной травмы, ветеранов боевых действий, укреплению их физического и психологического благополучия;

- содействие предоставлению инвалидам равных с другими гражданами возможностей участия во всех сферах жизни общества.

2.2. Предметом деятельности Организации являются виды деятельности в целях реализации прав и законных интересов инвалидов войны и военной травмы, членов их семей, ветеранов боевых действий и членов семей военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), оказания им правовой, материальной и морально-психологической поддержки, а именно:

- осуществление благотворительной, реабилитационной, правовой, информационной, издательской, рекламной, культурно-просветительской, спортивно-оздоровительной деятельности, необходимых для достижения уставных целей;

- развитие сотрудничества с органами власти всех уровней, общественными объединениями ветеранов, политическими партиями, юридическими и физическими лицами в сфере совершенствования законодательства при решении социальных, медицинских, жилищно-бытовых и иных проблем инвалидов и участников боевых действий, членов их семей и членов семей погибших (умерших) военнослужащих;

- использование разных форм обучения через структурные образовательные подразделения, деятельность которых регулируется Положениями, утверждаемыми Правлением Организации;

- обмен опытом по вопросам духовного, культурного и художественного творчества, образования и здравоохранения, науки;

- проведение научно-практических конференций и семинаров, творческих встреч, выставок, благотворительных аукционов, ярмарок, конкурсов, фестивалей;

- оказание методической консультативной помощи структурным подразделениям и членам Организации в обучении, трудоустройстве, возведении и

эксплуатации объектов производственно-хозяйственного и социально-культурного назначения, строительстве и ремонте жилья;

- участие в работах по восстановлению культурных, исторических и религиозных памятников, в облагораживании мест захоронения погибших воинов и мест воинской славы города Калуги.

2.2. Если для осуществления какого-либо вида деятельности необходимо получение лицензии, то такая деятельность будет осуществляться Организацией только после получения необходимой лицензии в порядке, установленном действующим законодательством.

2.3. Физические лица и юридические лица - общественные объединения могут принимать участие в деятельности Организации как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового и иного содействия Организации при осуществлении деятельности, приносящей доход, указанной в Уставе.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Организация вправе:

- создавать свои структурные подразделения;
- учреждать (быть соучредителем) хозяйственные общества, хозяйственные товарищества, автономные некоммерческие организации с правами юридического лица, необходимые для достижения уставных целей;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность, необходимую для достижения уставных целей;
- приобретать, отчуждать, сдавать в аренду и арендовать любое имущество;
- заключать сделки, договоры, открывать счета в любых кредитно-финансовых учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами, как в рублях, так и в инвалюте;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- выступать с инициативами, вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления по различным вопросам социально-экономической и общественной жизни;
- представлять и защищать права, законные интересы своих членов и сторонников, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном Российским законодательством;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия, пикетирования и другие массовые общественные мероприятия (акции).
- вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными организациями;
- вступать в общероссийские общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих общероссийских общественных объединений;
- открывать расчетные счета в рублях и иностранной валюте;

- самостоятельно определять свою организационную структуру, штаты, порядок и формы оплаты труда;

- иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

### 3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее учредительными документами;

- ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности, с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;

- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации, на проводимые Организацией мероприятия;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## 4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Членами Организации могут быть достигшие 18 лет граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства законно находящиеся на территории Российской Федерации, признанные в установленном порядке инвалидами вследствие военной травмы (ранения, увечья, контузии), полученной в ходе боевых действий или общего заболевания, случившегося во время либо после прохождения военной службы на территории Республики Афганистан, других государств или на территории Российской Федерации, а также законные представители инвалидов, ветераны боевых действий, военной и правоохранительной службы, сторонники организации, активно работающие в организации не менее 3-х лет, а также юридические лица – общественные объединения, которые признают цели, определенные в Уставе Организации.

Инвалиды и их законные представители должны составлять не менее 80 процентов от численного состава членов Организации.

4.3. Прием физических лиц в число членов Организации осуществляется Правлением Организации на основании заявления гражданина, юридического лица - общественного объединения - на основании решения его руководящего органа. Члену Организации выдается единый членский билет установленного образца.

Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

### 4.4. Члены Организации имеют право:

- получать информацию о деятельности Организации;
- вносить на рассмотрение Правления Организации и Председателя Организации любые предложения о совершенствовании ее деятельности;

- участвовать в мероприятиях, осуществляемых Организацией;
- избирать и быть избранными в выборные органы Организации;
- пользоваться в установленном порядке оборудованием и инвентарем Организации, ее социальными и культурными возможностями в установленном порядке;

- свободно выйти из состава членов Организации.

- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

#### 4.5. Члены Организации обязаны:

- содействовать работе Организации, укреплять ее авторитет и материально-техническую базу;
- воздерживаться от всякого действия (бездействия), могущего нанести вред деятельности Организации;
- соблюдать Устав Организации, выполнять решения руководящих органов Организации;
- своевременно уплачивать членские взносы в размере и порядке, установленном Общим собранием членов Организации;
- принимать активное участие в деятельности Организации;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Члены Организации прекращают свое членство в Организации путем подачи заявления в Правление Организации. Член Организации считается выбывшим из состава Организации с момента подачи заявления.

4.7. Члены Организации могут быть исключены из Организации за нарушение Устава, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие вред ее репутации или материальный ущерб.

4.8. К члену Организации решением Правления могут быть применены меры общественного воздействия в виде предупреждения или выговора. При повторном нарушении ставится вопрос об исключении из Членов Организации.

4.9. Исключение членов осуществляется по решению Правления Организации большинством голосов членов Правления.

4.10. Сторонниками Организации могут быть граждане и общественные объединения, поддерживающие ее уставные цели и принимающие участие в ее деятельности и конкретных акциях без обязательного оформления условий своего участия.

4.11. Прием физических лиц в число сторонников Организации осуществляется на основании заявления гражданина, юридического лица - общественного объединения - на основании решения его руководящего органа. Прием в число сторонников Организации осуществляется по решению Правления Организации.

4.12. Руководящие органы Организации могут созывать собрания сторонников, приглашать их на свои собрания, учебные семинары и иные мероприятия. Сторонники могут входить в состав общественных комиссий, советов, жюри творческих конкурсов Организации.

## 5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

### 5.1. Общее собрание членов Организации.

5.1.1. Высшим органом управления Организацией является **Общее собрание членов Организации** (далее – Общее собрание). Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Уведомление о дате, месте проведения, времени и повестке дня направляется каждому члену Организации письменно (в т.ч. по электронной почте, смс, ммс и любым другим доступным способом) не менее, чем за месяц до начала собрания.

5.1.2. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

- Председателя Организации;
- Правления Организации;
- Ревизионной комиссии Организации;
- 1/3 (одной трети) членов Организации.

5.1.3. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- а) утверждение новой редакции Устава Организации, внесение дополнений и изменений в него с их последующей регистрацией в установленном законом порядке;
- б) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- в) избрание органов управления Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- г) определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из состава ее членов;
- д) принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии и утверждении ликвидационного баланса;
- е) утверждение размера вступительных и членских взносов, порядка и сроков их уплаты;
- ж) иные вопросы, отнесенные действующим законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции высшего органа управления.

5.1.4. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации.

Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих на нем членов Организации, а решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов членов Организации, присутствующих на Общем собрании.

Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

Решения Общего собрания оформляются протоколами, которые подписываются Председателем и секретарем Общего собрания.

5.1.5. Общее собрание членов правомочно принимать решения по иным вопросам деятельности Организации, не отнесенным действующим законодательством к исключительной компетенции высшего органа управления Организации.

Решение по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции высшего органа управления, принимается Общим собранием простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов Организации.

## **5.2. Правление Организации.**

5.2.1. Для практического текущего руководства деятельностью Организации в период между созывом Общего собрания избирается Правление – постоянно действующий руководящий орган Организации.

5.2.2. Правление Организации избирается Общим собранием сроком на 2 года из числа членов Организации. Количественный состав и порядок избрания членов Правления определяется Общим собранием.

В состав Правления Организации избираются члены Организации, имеющие инвалидность на момент избрания. В виде исключения - не имеющие инвалидности, но с управленческим опытом работы, положительно зарекомендовавшие себя по деловым и моральным качествам.

5.2.3. Правление Организации может быть переизбрано по истечении срока

полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на рассмотрение Общим собранием по требованию не менее 1/3 членов Организации.

5.2.4. Заседание Правления проводится Председателем Правления по собственной инициативе либо по требованию Председателя Организации, Ревизионной комиссии или не менее двух третей членов Правления в срок не позднее 15 дней с момента получения письменного требования об его проведении.

Председательствует на заседании Правления Председатель Правления, а в его отсутствие – один из заместителей Председателя Правления.

5.2.5. Правление Организации:

а) контролирует и организует работу Организации, осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;

б) избирает, отстраняет или переизбирает Председателя Правления, его заместителей из своего состава;

в) принимает решение о созыве Общего собрания и утверждает повестку дня;

г) осуществляет прием в члены и сторонники Организации и исключение из членов и сторонников Организации физических лиц и общественных объединений;

д) рассматривает и утверждает смету расходов Организации;

е) распоряжается имуществом Организации;

ж) утверждает штатное расписание и оклады работников Организации;

з) рассматривает и утверждает календарный план проведения мероприятий Организации;

и) принимает решение о создании других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах квалифицированным большинством не менее двух третей голосов членов Правления Организации путём открытого голосования;

к) готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании;

л) заслушивает отчеты Председателя Организации;

м) отчитывается о своей работе перед Общим собранием;

н) решает иные вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания Организации и Председателя Организации.

5.2.6. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными, если за них проголосовало простое большинство при наличии более половины членов Правления. Форма голосования определяется Правлением.

5.2.7. Председатель Правления и его заместители избираются членами Правления для организации работы и проведения заседаний Правления Организации.

### **5.3. Председатель Организации.**

5.3.1. Председатель организации является единоличным исполнительным органом Организации.

Председатель избирается Общим собранием членов из числа членов Организации сроком на два года. Председатель может быть досрочно переизбран Общим собранием членов.

5.3.2. Председатель:

а) без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

б) издает приказы по вопросам деятельности Организации;



в) распоряжается в пределах утвержденной Правлением сметы средствами Организации, заключает договоры, осуществляет иные юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает расчетные счета в банках. Расходы на сумму свыше 50 000 рублей в обязательном порядке предварительно согласовываются с Правлением Организации;

г) решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;

д) принимает на работу и увольняет работников Организации, утверждает их оклады и обязанности в соответствии со штатным расписанием, утверждаемым Правлением;

е) руководит подготовкой и проведением Общего собрания;

ж) обеспечивает выполнение решений Общего собрания и Правления;

з) ведет учет членов Организации;

и) выдает доверенности;

к) ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности Организации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации;

л) осуществляет иные полномочия, способствующие нормальному функционированию Организации и достижению целей, указанных в настоящем Уставе.

5.3.3. Председатель несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями.

## **6. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

6.1. Ревизионная комиссия Организации является контрольно-ревизионным органом, который осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности Организации. Избирается Общим собранием Организации на срок полномочий Правления и подотчетна только Общему собранию Организации.

6.2. В своей деятельности Ревизионная комиссия руководствуется российским законодательством, настоящим Уставом и положениями, утвержденными Общим собранием Организации.

6.3. Членами Ревизионной комиссии Организации не могут быть члены Правления Организации.

6.4. Председатель и заместитель Председателя Ревизионной комиссии избираются и освобождаются простым большинством голосов членов Ревизионной комиссии Организации на ее заседаниях.

6.5. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за надлежащим исполнением руководящими органами и структурными подразделениями Организации уставных положений и принимаемых решений, а также за их финансовой и производственно-хозяйственной деятельностью, рассматривает заявления, жалобы членов организации, состоящих на учете в Организации.

6.6. Выборные и должностные лица Организации и ее структурных подразделений обязаны беспрепятственно предоставлять Ревизионной комиссии по ее требованию необходимые документы, сведения, пояснения, в том числе письменные, касающиеся предмета проверки.

6.7. С результатами своих проверок, выводами и рекомендациями Ревизионная комиссия в оперативном порядке знакомит руководящие органы Организации, а отчет о своей деятельности представляет Правлению Организации с последующим утверждением их на Общем собрании.

6.8. В случае выявления грубых нарушений действующего законодательства или норм настоящего Устава, Ревизионная комиссия вправе потребовать устранения выявленных недостатков, поставить вопрос о привлечении к дисциплинарной, административной, уголовной ответственности должностных лиц, а при необходимости проведения внеочередного Общего собрания Организации.

6.9. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание считается правомочным при наличии более половины членов комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов при наличии кворума.

## **7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ**

7.1. Организация может иметь в собственности или аренде здания, строения, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги, а также общественные учреждения, средства массовой информации, создаваемые или приобретаемые Организацией и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

7.2. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам членов.

7.3. Источниками формирования имущества Организации являются:

- а) добровольные взносы, пожертвования, гуманитарная и благотворительная помощь, целевые взносы от юридических и физических лиц;
- б) вступительные и членские взносы;
- в) иные поступления, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

Организация осуществляет поиск надежного и постоянного источника финансирования (из федерального, Калужского регионального и бюджета города Калуги, благотворительных фондов, от предпринимательской деятельности), в том числе:

- а) путем участия в Правительственной Программе получения субсидий на текущий финансовый год в соответствии с Правилами их представления из федерального бюджета на государственную поддержку общественных организаций;
- б) путем получения средств государственной поддержки, выделяемых в качестве гранта на основании конкурсов, проводимых в соответствии с распоряжением Президента Российской Федерации;
- в) на основании конкурсного отбора на право получения грантов на основании конкурсов, проводимых в Калужской области и городе Калуге.

7.4. Организация не преследует цели извлечения прибыли. Имущество и денежные средства Организации направляется на достижение уставных задач

Организации и не подлежат перераспределению между членами Организации. Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели.

7.5. Члены Организации не имеют прав на имущество, принадлежащее Организации.

## **8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1 Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 членов Организации.

8.2 Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3 Организация может быть ликвидирована либо по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 членов Организации, либо по решению суда. Ликвидация или реорганизация Организации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4 Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом, или на благотворительные цели.

8.5 Документы Организации по личному составу после ликвидации Организации передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

8.6 Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## **9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

9.1. Изменения и дополнения в Устав, утвержденные Общим собранием, подлежат государственной регистрации.

9.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения и дополнения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

\* \* \*

Прошито и пронумеровано  
на 11 (одиннадцати) листах



И. В. Степанец

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы «Калужской городской общественной организации инвалидов войны в Афганистане», принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Калужской области 23 августа 2019 года (учетный № 4012011640).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 02 сентября 2019 года за государственным регистрационным номером 2194027221254 (ОГРН 110400000158).

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью  
Управления Министерства юстиции Российской  
Федерации по Калужской области  
одиннадцать листов

Начальник Управления И. Корнева

